

Auteur: [Xaviera Ringeling](#)

Publicatiedatum: 16 april 2010

Bezoek voor meer artikelen over Social Media [www.contentgirls.nl](http://www.contentgirls.nl)

---

## Voorbeeld van een Social Media Policy

Als bedrijf staat [bedrijf X] middenin de samenleving. Met en naast onze klanten proberen wij naast een commercieel bedrijf ook een bedrijf te zijn dat een positieve bijdrage levert aan de maatschappij. Wij geloven in transparantie en de open dialoog.

Nieuwe technologieën bieden ons meer dan ooit de mogelijkheid om de dialoog aan te gaan. Dat geldt niet alleen voor [bedrijf X] als onderneming, maar ook voor elke individuele medewerker. Daarmee is meer dan ooit iedereen die bij [bedrijf X] werkt ook ambassadeur van de bank.

Medewerkers spelen een steeds essentiëlere rol bij het uitdragen van onze kernwaarden. Dit is een positieve ontwikkeling en die ervaren wij ook als zodanig.

Om onduidelijkheden te voorkomen en je op weg te helpen hebben we een aantal richtlijnen rondom het participeren aan de online gemeenschap op een rijtje gezet. Heb je een weblog, praat je mee op social sites zoals bijvoorbeeld Twitter, LinkedIn of Hyves of op een forum, zet je filmpjes op YouTube of deel je presentaties via Slideshare, dan kunnen deze richtlijnen je helpen om daar op een manier mee om te gaan die zowel jouw privacy respecteert als de belangen van [bedrijf X].

We willen je vragen om deze richtlijnen waar van toepassing in acht te nemen en bij twijfel de kwestie aan je direct leidinggevende voor te leggen.

### Wees transparant

Publiceer je over onderwerpen die aan je werk zijn gerelateerd, wees dan open over wat je doet zodat mensen de bron kunnen plaatsen. Geef wel duidelijk aan dat je standpunt niet het standpunt van [bedrijf X] reflecteert maar een persoonlijke mening weergeeft. Heb je een website of weblog waarop je (aspecten van) je werk bespreekt zet dit dan om misverstanden te voorkomen in een "disclaimer".

Heb je een eigen weblog of website waarop je kenbaar maakt dat je voor [bedrijf X] werkt, maak dit dan bekend bij je leidinggevende. Mocht er iets voorvallen of mochten er vragen over ontstaan dan zijn je activiteiten in elk geval bekend.

### Maar ook slim

Hou er rekening mee dat informatie die je op het internet deelt lang beschikbaar blijft. Hou er ook rekening mee dat je geen invloed hebt op binnen welke context door jou gepubliceerde informatie bij een lezer binnenkomt en op hoe een lezer die informatie interpreteert.

Bescherm je eigen privacy door geen privacy gevoelige gegevens over jezelf via internet te delen.

### Wees jezelf

Publiceer op internet geen teksten die je op kantoor ook niet zou bezigen. Geen racistische, discriminatoire teksten en obsceniteiten. Gebruik het internet niet om ruzie te zoeken met collega's of hen te beledigen en noem collega's niet bij naam tenzij met toestemming van de desbetreffende collega.

We waarderen je persoonlijkheid en bijdrage ook buiten werktijd en wanneer je je op het internet begeeft zien we die graag terug in je rol als ambassadeur van [bedrijf X].

Wees je altijd bewust van je relatie met [bedrijf X]. Wanneer je bijdraagt aan de online wereld, doe dit dan met in het achterhoofd ook je rol bij [bedrijf X]. Profileer je online op een manier die past bij de manier waarop je je op je werkplek profileert.

#### **Hou het ook zoveel mogelijk bij jezelf**

Deel via internet nooit vertrouwelijke informatie dit betreft ook deels [bedrijf X] policies of discussies hierover die binnen [bedrijf X] worden gevoerd.

Deel via internet geen informatie die - wanneer openbaar - schadelijk kan zijn voor de bedrijfsvoering van [bedrijf X].

Noem op internet geen namen van klanten, leveranciers of partners. De open cultuur die wij zelf nastreven kunnen we niet aan anderen opleggen.

#### **Laten we het samen doen**

Als er naar aanleiding van artikelen op je weblog of andere website contact met je wordt opgenomen met de media met betrekking tot [bedrijf X], sta hen dan niet zelf te woord maar neem eerst contact op met externe communicatie zodat er samen kan worden bepaald of het nodig is dat er iemand van [bedrijf X] betrokken is.

Twijfel je aan publicatie van een artikel of spreken over een bepaald onderwerp, leg het dan altijd voor aan je manager. Samen kunnen jullie kijken of je je aan de afspraken zoals we die met elkaar bij [bedrijf X] hebben gemaakt houdt en wat eventuele consequenties kunnen zijn. Op die manier kunnen we samen leren.

#### **Wij hebben vertrouwen**

Deze richtlijnen zijn bedoeld om je te helpen je te profileren op internet. [bedrijf X] ziet alle voordelen van een open en transparante cultuur en wij vertrouwen erop dat onze medewerkers prima kunnen inschatten hoe zij ook in hun vrije tijd om kunnen gaan met hun verbondenheid en betrokkenheid bij [bedrijf X]. Mocht je zelf twijfelen of je zorgen maken dan kun je dat met je leidinggevende bespreken.

---

Auteur: [Xaviera Ringeling](#)

Publicatiedatum: 16 april 2010

Bezoek voor meer artikelen over Social Media [www.contentgirls.nl](http://www.contentgirls.nl)